



Szkoła Podstawowa nr18

im. Arkadego Fiedlera w Zielonej Górze

ul. Francuska 10 Zielona Góra 65-941

tel./fax 068 455 77 77

e-mail sp18zielonagora@interia.pl

www.sp18.zgora.pl

NIP 929-10-65-947

REGULAMIN SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 18 IM. ARKADEGO FIEDLERA W ZIELONEJ GÓRZE

I. ZASADY PORZĄDKOWE

1. Uczniowie przychodzą do szkoły nie wcześniej jak 15 minut przed rozpoczęciem lekcji, zostawiają wierzchnie okrycie w przydzielonych zamkniętych szafkach lub w boksach szatni dla uczniów klas I-III. Uczniowie, którzy przychodzą do szkoły wcześniej jak 15 minut przed lekcjami, na zajęcia lekcyjne oczekują w świetlicy szkolnej. Uczniowie, którzy nie uczęszczają na zajęcia religii (zajęcia religii w środku planu, pomiędzy lekcjami) oczekują na kolejne zajęcia lekcyjne w świetlicy lub czytelnicy.
Kluczami do szafek dysponują uczniowie przez cały etap edukacyjny. W razie zagubienia lub zniszczenia kluczyka, rodzice zobowiązani są dorobić go na własny koszt.
2. W okresie od października do końca kwietnia, a w pozostałym okresie w dni deszczowe w klasach I-III obowiązuje obuwie zmienne.
3. W czasie przerw uczniowie winni zachowywać się spokojnie, nie biegać, nie krzyknąć oraz przebywać na korytarzu szkolnym obok sali lekcyjnej, w której mają zajęcia.
4. Uczniom nie wolno w czasie przerw i zajęć lekcyjnych opuszczać terenu szkoły.
5. Uczniom nie wolno przebywać bez opieki na terenie miasteczka ruchy drogowego. W czasie zajęć i przerw lekcyjnych z miasteczka ruchu drogowego uczniowie korzystają wyłącznie pod opieką nauczycieli.
6. Wyjście poza teren szkoły w czasie trwania zajęć może nastąpić wyłącznie pod opieką nauczyciela.
7. Po dzwonku na lekcje uczniowie ustawiają się przy sali lekcyjnej, zachowując bezpieczeństwo i oczekując na przyjście nauczyciela. Jeżeli zdarzy się, że nauczyciel jest nieobecny, przewodniczący klasy powiadamia o nieobecności nauczyciela wicedyrektora szkoły, a w razie nieobecności wicedyrektora sekretarza szkoły.

8. W czasie nieobecności nauczyciela lekcje prowadzi inny nauczyciel, wyznaczony przez wicedyrektora lub uczniowie stosują się do poleceń wicedyrektora i przebywają pod opieką nauczyciela w czytelnicy lub świetlicy szkolnej.
9. Po zakończonych zajęciach lekcyjnych lub pozalekcyjnych uczniowie niezwłocznie udają się do domu lub przebywają na terenie szkoły w świetlicy pod opieką nauczyciela.
10. Uczniowie, którzy nie ukończyli 7 lat, po zajęciach lekcyjnych przebywają w świetlicy lub odbierani są przez upoważnione osoby. Rodzice/ opiekunowie tych uczniów na początku roku szkolnego składają oświadczenia, które zawierają informacje o sposobie odbioru dziecka ze szkoły.
11. Rodzice uczniów, którzy ukończyli 7 lat (klasy I-VI) na początku roku szkolnego składają oświadczenie, które zawiera informacje o sposobie powrotu dziecka ze szkoły.
12. Uczniowie powinni aktywnie uczestniczyć w lekcji, przestrzegając zasad kulturalnego zachowania.
13. Po zakończeniu lekcji uczniowie zostawiają salę lekcyjną w ładzie i czystości.
14. Laureaci konkursów wewnętrznych i międzyszkolnych zobowiązani są do reprezentowania szkoły.
15. Uczniowie nie powinni przynosić do szkoły wartościowych przedmiotów, gdyż szkoła nie ponosi odpowiedzialności za ich uszkodzenie, zniszczenie lub kradzież.
16. Na terenie szkoły obowiązuje zakaz korzystania w czasie lekcji z telefonów komórkowych, aparatów MP3 oraz bezwzględny zakaz nagrywania i filmowania.
17. W przypadku używania przez uczniów w czasie lekcji urządzeń wymienionych w pkt. 12, nauczyciel ma prawo je odebrać i powiadomić o tym fakcie rodziców (opiekunów) oraz uzgodnić z nimi dalsze postępowanie.
18. Zabrania się przynoszenia do szkoły niebezpiecznych zabawek, petard lub innych przedmiotów mogących stanowić zagrożenie dla ludzi i otoczenia.
19. Rodzice lub opiekunowie mają obowiązek usprawiedliwienia nieobecności ucznia w szkole nie później niż w ciągu 14 dni.
20. Koszty finansowe usunięcia szkody materialnej, spowodowanej z winy ucznia pokrywają rodzice (opiekunowie).
21. W pracowni informatycznej, na sali gimnastycznej, basenie, boisku, placu zabaw uczeń stosuje się do regulaminów porządkowych obowiązujących w danym pomieszczeniu lub wyznaczonej powierzchni. Z regulaminami zapoznają uczniów nauczyciele na początku roku szkolnego.
22. Ze względu na bezpieczeństwo uczniów, na obiektach sportowych, placu zabaw oraz miasteczku ruchu drogowego uczniowie przebywają wyłącznie pod opieką nauczycieli. Korzystanie w wymienionych obiektach bez opieki nauczycieli jest zabronione.

II. UBIÓR UCZNIWA

1. Na co dzień uczniowie mają obowiązek przychodzić do szkoły w stroju stosownym, czystym i schludnym.
2. W uroczystościach szkolnych (rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego, apele z okazji świąt narodowych, inne uroczystości ustanowione w zwyczajach i obyczajach szkoły) uczniowie uczestniczą w strojach galowych.

III. ORGANIZACJA WYCIECZEK, IMPREZ I ZABAW SZKOLNYCH

1. Udział uczniów w wycieczce wymaga pisemnej zgody rodziców/opiekunów. Osobami odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo uczniów podczas wycieczki są kierownik wycieczki i opiekunowie grup. Opieka ich ma charakter ciągły. Miejscem zbiórki uczniów rozpoczynającym i kończącym wycieczkę jest plac przy szkole. Termin i godzinę odbioru uczniów z wycieczki podaje rodzicom wcześniej kierownik wycieczki. Informacja o sposobie odbioru dzieci ma formę pisemną, podpisaną przez rodziców (prawnych opiekunów).
2. Zabawy, imprezy szkolne i klasowe odbywają się w sposób zorganizowany:
 - a) uczniowie w czasie zabawy (imprezy klasowej) przebywają tylko w wyznaczonych salach i korytarzach pod opieką wychowawcy, innego nauczyciela lub wyznaczonego opiekuna,
 - b) po zakończonej zabawie (imprezie) uczestnicy powinni zostawić pomieszczenie w czystości i porządku.
 - c) organizatorem imprezy lub zabawy mogą być: oddział klasowy, nauczyciele, Rada Rodziców, Samorząd Szkolny.
3. Zabawy (imprezy klasowe) odbywają się w godzinach otwarcia szkoły lub za zgodą dyrektora w innym czasie. Termin i godzinę odbioru uczniów z imprezy lub zabawy szkolnej podaje rodzicom wcześniej wychowawca lub inny nauczyciel odpowiedzialny za imprezę. Informacja o sposobie odbioru dzieci ma formę pisemną, podpisaną przez rodziców/ opiekunów.
4. Uroczyste apele i akademie odbywają się wg opracowanych na te okazje scenariuszy.
5. Uroczystości szkolne, w szczególności rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego, apele z okazji świąt narodowych, pasowanie na ucznia, odbywają się z udziałem sztandaru szkolnego.

IV. SAMORZĄD SZKOLNY

1. Samorząd Szkolny tworzy cała społeczność uczniowska.
2. Wybory do Samorządu Szkolny odbywają się według regulaminu wyborczego.
3. Samorząd Szkolny działa zgodnie z ustalonym planem pracy wynikającym z potrzeb szkoły oraz w oparciu o propozycje zgłoszone przez społeczność uczniowską.
4. Samorząd Szkolny współpracuje z Rzecznikiem Praw Ucznia.
5. Samorząd ma prawo przedstawić swoje postulaty Dyrekcji Szkoły, Radzie Pedagogicznej i Radzie Rodziców..
5. Samorząd Szkolny i Samorząd Klasowy mają prawo do pomocy wychowawców i nauczycieli w realizacji zadań.
6. Zasady pracy Samorządu Szkolnego określa regulamin.

V. RODZAJE NAGRÓD I KAR ORAZ TRYB ICH PRZYZNAWANIA

1. Nagrody i kary oraz tryb ich przyznawania określa statut szkoły.

VII. TRYB ROZSTRZYGANIA SPORÓW

1. Spory na terenie szkoły powinny być rozwiązywane w atmosferze porozumienia i wzajemnego poszanowania.

2. Spory wewnątrz oddziału klasowego rozstrzyga się na terenie klasy wspólnie z wychowawcą.
3. W przypadku naruszenia praw ucznia uczniowie mogą zasięgnąć porady i odwołać się do Rzecznika Praw Ucznia.
4. Tryb rozstrzygania sporów i sposób ich rozwiązywania określa statut szkoły.