

Zielona Góra, dnia .....

Dyrektor  
Szkoły Podstawowej nr 18  
im. Arkadego Fiedlera  
ul. Francuska 10  
65-941 Zielona Góra

Dotyczy: przyjęcia dziecka do klasy .....

Zwracam się z prośbą o przyjęcie mojego dziecka do Szkoły Podstawowej nr 18  
im. Arkadego Fiedlera w Zielonej Górze do klasy .....  
z językiem ..... w roku szkolnym .....

**Dane ucznia:**

Imię i nazwisko ucznia: .....

Drugie imię ucznia: .....

Data i miejsce urodzenia: .....

PESEL .....

Imię i nazwisko matki .....

Imię i nazwisko ojca .....

Telefon kontaktowy .....

Adres zamieszkania: .....

.....

Adres i numer szkoły rejonowej:.....

.....  
*Podpis rodzica*

Zielona Góra, dnia.....

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, iż moja córka/ mój syn

**imię/imiona nazwisko**.....

.....

uczennica/uczeń klasy.....

**zamieszkuje** pod adresem

.....

**Adres zameldowania dziecka:**.....

.....

*(proszę podać adres zameldowania stałego, w przypadku braku stałego  
meldunku, adres zameldowania czasowego)*

**Szkoła obwodowa** *(według miejsca zameldowania)*

.....

**Data , miejsce ,województwo urodzenia dziecka:**

.....

**PESEL dziecka**.....

**Nr telefonu kontaktowego matki dziecka**.....

**Nr telefonu kontaktowego ojca dziecka**.....

**Imię i nazwisko matki** .....

**Adres zamieszkania matki:** .....

.....

**Imię i nazwisko ojca** .....

**Adres zamieszkania ojca:** .....

.....

**e-mail:** .....

.....

*(podpis rodzica lub opiekuna)*

## Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Szkołę Podstawową nr 18 w Zielonej Górze, danych osobowych (tj. imienia i nazwiska oraz informacji o udziale w konkursach, imprezach sportowych, edukacyjnych, w programach i akcjach edukacyjnych oraz społecznych), mojego dziecka

(imię i nazwisko dziecka) .....

poprzez ich opublikowanie w następujących miejscach:

- |                          |               |                          |                   |  |
|--------------------------|---------------|--------------------------|-------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | wyrażam zgodę | <input type="checkbox"/> | nie wyrażam zgody | - publicznie dostępna <b>strona internetowa</b> szkoły: <a href="http://www.sp18.zgora.pl">www.sp18.zgora.pl</a> |
| <input type="checkbox"/> | wyrażam zgodę | <input type="checkbox"/> | nie wyrażam zgody | - fanpage szkoły na portalu <b>Facebook</b>  |
| <input type="checkbox"/> | wyrażam zgodę | <input type="checkbox"/> | nie wyrażam zgody | - <b>kronika</b> szkoły oraz <b>tablice ogłoszeń</b> w siedzibie szkoły  |
| <input type="checkbox"/> | wyrażam zgodę | <input type="checkbox"/> | nie wyrażam zgody | - <b>materiały drukowane</b> (gazetka, plakaty, ulotki, broszury)  |

..... (miejscowość i data)	..... (czytelny podpis)
Kto przetwarza dane osobowe Państwa dziecka?	Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 18 im. Arkadego Fiedlera w Zielonej Górze, reprezentowana przez Dyrektora, ul. Francuska 10, 65-941 Zielona Góra tel.: 68 455 77 77, adres e-mail: <a href="mailto:sp18zielonagora@interia.pl">sp18zielonagora@interia.pl</a>
Z kim mogą się Państwo skontaktować?	W sprawach ochrony swoich danych osobowych mogą się Państwo skontaktować z naszym Inspektorem Ochrony Danych: → e-mail: <a href="mailto:inspektor-jk@cuw.zielona-gora.pl">inspektor-jk@cuw.zielona-gora.pl</a> → telefon: 880 100 323 → pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany powyżej.
W jakim celu chcemy uzyskać dane osobowe?	Dane osobowe dziecka będą przetwarzane w celu promowania działalności Szkoły Podstawowej nr 18 w Zielonej Górze.
Jaka jest podstawa prawna przetwarzania danych?	Podane dane będą przetwarzane na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody (art. 6 ust. 1 pkt a) RODO*).
Jakie mają Państwo prawa?	Mają Państwo następujące prawa: → prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; → prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych; → prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych; → prawo do przenoszenia danych osobowych; → prawo do usunięcia danych osobowych; → prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem; → prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).
Komu przekazujemy dane osobowe Państwa dziecka?	Istnieją odbiorcy, którym są przekazywane dane osobowe. W przypadku wyrażenia przez Państwa zgody na publikowanie wizerunku na portalu społecznościowym Facebook, dane te zostaną udostępnione Facebook Ireland Ltd., 4 Grand Canal Square, Dublin, Irlandia. Dane osobowe będą udostępniane dostawcom usług technicznych (obróbka, oprawa graficzna, dźwiękowa, filmowa lub techniczna obsługa procesu publikacji, serwer na którym znajduje się strona internetowa, drukarnia).
Jaki będzie czas przetwarzania danych?	Dane osobowe dziecka będą przetwarzane przez: → okres uczęszczania dziecka do szkoły, → w przypadku wizerunku zamieszczonego w kronice - okres wynikający z przepisów prawa (ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach), Niezależnie od ww. okresów przetwarzania danych osobowych, w każdym momencie przysługuje Państwu prawo wycofania zgody.
Czy muszą Państwo podać dane osobowe?	Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu promowania działalności szkoły.
Czy jakieś decyzje zapadają automatycznie?	W procesie przetwarzania danych żadne decyzje nie zapadają automatycznie oraz nie buduje się żadnych profili.
Czy dane będą przekazane poza Polskę?	Nie przekazujemy danych osobowych poza teren Polski, Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego, z zastrzeżeniem, że przepływ danych w ramach Facebook ma ponadnarodowy charakter. Facebook Ireland Ltd. przekazuje dane osobowe użytkowników swojego serwisu społecznościowego do USA na podstawie zatwierdzonych przez Komisję Europejską standardowych klauzul umownych (dotyczy to także fanpage prowadzonego przez szkołę).

\* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE.

## Zgoda na przetwarzanie wizerunku

Oświadczam, że zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1231 ze zm.) wyrażam zgodę na nieodpłatne, bez konieczności każdorazowego zatwierdzania, rozpowszechnianie wizerunku mojego dziecka

(imię i nazwisko dziecka) .....

utrwalonego na fotografiach i materiałach wideo, podczas realizacji działalności edukacyjnej i wychowawczej, w tym wycieczek, spotkań, konkursów, imprez i innych wydarzeń szkolnych, według następujących sposobów rozpowszechniania:

- |  |  |  |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> wyrażam zgodę | <input type="checkbox"/> nie wyrażam zgody | - publicznie dostępna <b>strona internetowa</b> szkoły: <a href="http://www.sp18.zgora.pl">www.sp18.zgora.pl</a> |
| <input type="checkbox"/> wyrażam zgodę | <input type="checkbox"/> nie wyrażam zgody | - fanpage szkoły na portalu <b>Facebook</b>  |
| <input type="checkbox"/> wyrażam zgodę | <input type="checkbox"/> nie wyrażam zgody | - <b>kronika</b> szkoły oraz <b>tablice ogłoszeń</b> w siedzibie szkoły  |
| <input type="checkbox"/> wyrażam zgodę | <input type="checkbox"/> nie wyrażam zgody | - <b>materiały drukowane</b> (gazetka, plakaty, ulotki, broszury)  |

oraz związane z tym przetwarzanie danych osobowych (tj. wizerunku) mojego dziecka przez Szkołę Podstawową nr 18 w Zielonej Górze, reprezentowaną przez Dyrektora w celu promowania działalności szkoły.

	(miejsowość i data)	(czytelny podpis)
Kto przetwarza wizerunek Państwa dziecka?	Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 18 im. Arkadego Fiedlera w Zielonej Górze, reprezentowana przez Dyrektora, ul. Francuska 10, 65-941 Zielona Góra tel.: 68 455 77 77, adres e-mail: <a href="mailto:sp18zielonagora@interia.pl">sp18zielonagora@interia.pl</a>	
Z kim mogą się Państwo skontaktować?	W sprawach ochrony swoich danych osobowych mogą się Państwo skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych: → e-mail: <a href="mailto:inspektor-jk@cuw.zielona-gora.pl">inspektor-jk@cuw.zielona-gora.pl</a> → telefon: 880 100 323 → pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany powyżej.	
W jakim celu chcemy uzyskać dane osobowe?	Wizerunek dziecka będzie przetwarzany w celu promowania działalności Szkoły Podstawowej nr 18 w Zielonej Górze.	
Jaka jest podstawa prawna przetwarzania wizerunku?	Wizerunek będzie przetwarzany na podstawie: → wyrażonej przez Państwa zgody (art. 6 ust. 1 pkt a) RODO*), → na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1231 ze zm.).	
Jakie mają Państwo prawa?	Mają Państwo następujące prawa: → prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; → prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych; → prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych; → prawo do przenoszenia danych osobowych; → prawo do usunięcia danych osobowych; → prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem; → prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)	
Komu przekazujemy dane osobowe Państwa dziecka?	Istnieją odbiorcy, którym są przekazywane dane osobowe. W przypadku wyrażenia przez Państwa zgody na publikowanie wizerunku na portalu społecznościowym Facebook, dane te zostaną udostępnione Facebook Ireland Ltd., 4 Grand Canal Square, Dublin, Irlandia. Dane osobowe będą udostępniane dostawcom usług technicznych (obróbka, oprawa graficzna, dźwiękowa, filmowa lub techniczna obsługa procesu publikacji, serwer na którym znajduje się strona internetowa, drukarnia).	
Jaki będzie czas przetwarzania danych?	Dane osobowe dziecka będą przetwarzane przez: → okres uczęszczania dziecka do szkoły, → w przypadku wizerunku zamieszczonego w kronice - okres wynikający z przepisów prawa (ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach), Niezależnie od ww. okresów przetwarzania danych osobowych, w każdym momencie przysługuje Państwu prawo wycofania zgody.	
Czy muszą Państwo podać dane osobowe?	Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu promowania działalności szkoły.	
Czy jakieś decyzje zapadają automatycznie?	W procesie przetwarzania wizerunku żadne decyzje nie zapadają automatycznie oraz nie buduje się żadnych profili.	
Czy dane będą przekazane poza Polskę?	Nie przekazujemy danych osobowych poza teren Polski, Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego, z zastrzeżeniem, że przepływ danych w ramach Facebook ma ponadnarodowy charakter. Facebook Ireland Ltd. przekazuje dane osobowe użytkowników swojego serwisu społecznościowego do USA na podstawie zatwierdzonych przez Komisję Europejską standardowych klauzul umownych (dotyczy to także fanpage prowadzonego przez szkołę).	

\* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE.

## Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Kto przetwarza dane osobowe Państwa i Państwa dziecka?	Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 18 im. Arkadego Fiedlera w Zielonej Górze, reprezentowana przez Dyrektora, ul. Francuska 10, 65-941 Zielona Góra tel.: 68 455 77 77, adres e-mail: sp18zielonagora@interia.pl
Z kim mogą się Państwo skontaktować?	W sprawach ochrony swoich danych osobowych mogą się Państwo skontaktować z inspektorem ochrony danych: → e-mail: inspektor-jk@cuw.zielona-gora.pl → telefon: 880 100 323 → pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany powyżej. Inspektor nie udziela jednak informacji dotyczących innej działalności szkoły.
W jakim celu chcemy uzyskać dane osobowe?	Dane osobowe Państwa i Państwa dziecka będą przetwarzane w celach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, zagwarantowania dziecku bezpieczeństwa oraz wypełnienia obowiązku dotyczącego uzupełnienia i prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej.
Jaka jest podstawa prawna przetwarzania danych?	Przetwarzamy dane osobowe Państwa i Państwa dziecka, ponieważ: → musimy zrealizować ciężący na nas obowiązek prawny <sup>1</sup> [art. 6 ust. 1 lit. c) RODO <sup>2</sup> ], wynikający z organizacji przebiegu nauczania, działalności opiekuńczej i wychowawczej, w tym związany z prowadzeniem dokumentacji (dzienniki zajęć, arkusze ocen itp.), a także zapewnienia dziecku bezpieczeństwa. → wykonujemy zadania realizowane w interesie publicznym <sup>1</sup> [art. 6 ust. 1 lit. e) RODO <sup>2</sup> ]: - w sytuacji, gdy zachodzi konieczność nauczania zdalnego <sup>3</sup> , - wspierając ucznia w rozwoju. Robimy to w celu wyróżnienia go za szczególne osiągnięcia, gdy wywieszamy dane osobowe ucznia na tablicach na terenie szkoły (także na pracach plastycznych) oraz gdy wyczytujemy dane uczniów na uroczystościach odbywających się w szkole; - rozliczając koszty wyżywienia ucznia w szkole; - organizując wycieczki; - w sytuacji, gdy dane osobowe niezbędne są w związku z działaniami Rady Rodziców. → przetwarzanie danych jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie przepisów prawa [art. 9 ust. 2 lit. g) RODO <sup>2</sup> ]. Ma to miejsce wtedy, gdy przetwarzamy dane dotyczące: - zdrowia - w tym, gdy przekazują nam Państwo uznane za istotne dane na ten temat, a także o stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka <sup>4</sup> , gdy musimy udokumentować wypadki uczniów <sup>5</sup> , udzielamy pomocy psychologiczno-pedagogicznej lub wspieramy uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych <sup>6</sup> ; - przekonań religijnych – jeżeli deklarują Państwo uczestnictwo dziecka w lekcjach religii lub etyki <sup>7</sup> .
Jakie mają Państwo prawa?	Mają Państwo następujące prawa: → prawo dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii; → prawo do sprostowania (poprawiania) danych osobowych; → prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych; → prawo do usunięcia danych osobowych; → prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych; → prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).
Komu przekazujemy dane osobowe Państwa i Państwa dziecka?	Odbiorcami danych osobowych Państwa i Państwa dziecka są: → podmioty, z usług których korzystamy przy ich przetwarzaniu, tj. - firma VULCAN Sp. z o.o., ul. Wołowska 6, 51-116 Wrocław dostarczająca program Sekretariat Optivum oraz dziennik elektroniczny UONET+; → inni, niezależni odbiorcy: Compensa Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. Vienna Insurance Group, Al.Jerozolimskie 162 02-342 Warszawa Szkolny Związek Sportowy Ziemia Lubuska ul. Fabryczna 13B/3 65-410 Zielona Góra Firma Fotograficzna F.F. Rexel Sławoj Boczuła ul. Miła 5 55-120 Oborniki Śląskie → podmioty upoważnione do otrzymywania danych na podstawie odpowiednich przepisów prawa np.: kuratorium oświaty, Okręgowa Komisja Egzaminacyjna, organ prowadzący – Urząd Miasta Zielona Góra, Ministerstwo Edukacji Narodowej w ramach Systemu Informacji Oświatowej i inne organy kontrolne i instytucje nadzorujące.

Jaki będzie czas przetwarzania danych?	Zgromadzone dane osobowe będą przetwarzane przez okres uczęszczania dziecka do szkoły i okresy wynikające z przepisów prawa, które nakazują przechowywanie danych przez określony czas (w tym z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach). Przykładowe okresy, przez jakie dane osobowe mogą być przechowywane: → dane ujęte w arkuszach ocen – 50 lat, → dane zawarte w dziennikach lekcyjnych i dziennikach pozostałych zajęć - 5 lat, → dane dotyczące wypadków uczniów – 10 lat.
Czy muszą Państwo podać dane osobowe?	Podanie danych osobowych Państwa i Państwa dziecka jest: → obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa, → dobrowolne – w pozostałych przypadkach. Konsekwencją niepodania danych może być: → brak możliwości uczęszczania przez ucznia do szkoły, → brak możliwości korzystania z określonych zajęć.
Czy jakieś decyzje zapadają automatycznie?	W procesie przetwarzania danych osobowych żadne decyzje nie zapadają automatycznie oraz nie są budowane żadne profile.
Czy dane będą przekazane poza Polskę?	Nie przekazujemy danych osobowych poza teren Polski, Unii Europejskiej, ani Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis)

1. Krajowe przepisy prawa, zgodnie z którymi przetwarzamy dane osobowe, to ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 910 ze zm.), ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1327), a także ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1942 ze zm.) oraz rozporządzenia wykonawcze wydane na ich podstawie przez właściwych ministrów.
2. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE.
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r., poz. 493 ze zm.).
4. art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 910 ze zm.).
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1166 ze zm.).
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1280) oraz rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2017 r. poz. 1646 ze zm.).
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w szkołach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 983).

.....  
(Imię i nazwisko rodzica)

.....  
(miejscowość, data)

## OŚWIADCZENIE RODZICA W SPRAWIE UCZĘSZCZANIA UCZNIA NA LEKCJE RELIGII / ETYKI

Na podstawie art.12 ust.2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2016 r. poz. 1943, 1954, 1985 i 2169 oraz z 2017 poz. 60 i 949)

wyrażam wolę, aby mój syn/córka.....  
(imię i nazwisko dziecka)

uczeń/uczennica klasy.....uczestniczył/uczestniczyła w lekcjach  
etyki/religii <sup>x</sup> .....( proszę podać jakiego wyznania).

.....  
(podpis rodzica/prawnego opiekuna)

*Uwagi: uczeń może uczestniczyć w lekcjach religii, w lekcjach etyki, lub w zajęciach z obu przedmiotów.  
Proszę zaznaczyć, których przedmiotów oświadczenie dotyczy.*

<sup>x</sup> *podkreślić właściwe*