

Zasady przyjęcia i rekrutacji do klasy pierwszej

Szkoły Podstawowej nr 18 im. Arkadego Fiedlera w Zielonej Górze

w roku szkolnym 2018/2019

Do klasy pierwszej przyjmowane są dzieci, które:

- 1) ukończą 7 lat (urodzone w roku 2011) – objęte obowiązkiem szkolnym,
- 2) ukończą 6 lat (urodzone w roku 2012) – zgodnie z wolą rodziców, jeżeli dziecko odbyło roczne przygotowanie przedszkolne albo dysponuje opinią poradni psychologiczno-pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.

1. **Kandydaci zamieszkali w obwodzie danej szkoły podstawowej, którzy ubiegają się o przyjęcie do klasy pierwszej, przyjmowani są z urzędu na podstawie ZGŁOSZENIA.**
2. Rodzice kandydata, zamieszkałego w obwodzie szkoły, składają do dyrektora szkoły zgłoszenie o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej, zgodne z ustalonym wzorem, w terminie od 12 marca 2018 roku do 30 marca 2018 roku do godz. 13.00.
3. W zgłoszeniu rodzice poświadczają miejsce zamieszkania rodziców kandydata i kandydata. Oświadczenie rodzice składają pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
4. **Dyrektor** organizuje **postępowanie rekrutacyjne**, jeżeli szkoła, po przyjęciu kandydatów zamieszkałych w obwodzie, dysponuje **wolnymi miejscami**
5. **Postępowanie rekrutacyjne i postępowanie uzupełniające** do klasy pierwszej szkoły podstawowej prowadzone są w terminach określonych w zarządzeniu nr 114.2018 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 30 stycznia 2018 r.:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie zgłoszeń oraz wniosków o przyjęcie do publicznych szkół podstawowych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydatów kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 12 marca 2018 r. do 30 marca 2018 r. do godz.13.00	od 8 maja 2018 r. do 11 maja 2018 r. do godz.13.00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy <i>Prawo oświatowe</i> z dnia 14 grudnia 2016 r. <i>Prawo oświatowe</i> (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.)	do 18 kwietnia 2018 r.	do 30 maja 2018 r.
3.	Opublikowanie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	20 kwietnia 2018 r. godz. 13.00	7 czerwca 2018 r. godz. 13.00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do wskazanej szkoły podstawowej w postaci pisemnego oświadczenia.	od 20 kwietnia 2018 r. do 25 kwietnia 2018 r. do godz. 13.00	od 7 czerwca 2018 r. do 14 czerwca 2018 r. do godz. 14.00
5.	Opublikowanie list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.	27 kwietnia 2018 r. godz. 12 ⁰⁰	18 czerwca 2018 r. godz. 12 ⁰⁰

6. **ZGŁOSZENIE** lub **WNIOSEK** o przyjęcie kandydata można pobrać w szkole lub ze strony internetowej Urzędu Miasta:

http://www.zielona-gora.pl/PL/1045/6649/Nabor_do_szkol_podstawowych_na_rok_szkolny_2018_20/

7. Kandydat może ubiegać się o przyjęcie do trzech szkół podstawowych wskazanych we **WNIOSKU** według wybranej preferencji.
8. We wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej rodzice określają kolejność wybranych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanej.
9. **WNIOSEK** wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów rekrutacyjnych (wskazanych w uchwale Rady Miasta Zielona Góra), należy zanieść tylko do szkoły podstawowej wskazanej we wniosku jako szkoły pierwszej preferencji.
10. Do wniosku należy dołączyć następujące oświadczenia:
- 1) **oświadczenie** (zgodne z ustalonym wzorem) iż w preferowanej publicznej szkole podstawowej obowiązek szkolny realizuje rodzeństwo kandydata,
 - 2) **oświadczenie** (zgodne z ustalonym wzorem) potwierdzające, że rodzice kandydata pracują w preferowanej publicznej szkole podstawowej lub w obwodzie tej szkoły,
 - 3) **oświadczenie** (zgodne z ustalonym wzorem) potwierdzające, że kandydat uczęszczał do przedszkola funkcjonującego w obwodzie preferowanej publicznej szkoły podstawowej,
 - 4) **oświadczenie** (zgodne z ustalonym wzorem) potwierdzające, że w obwodzie preferowanej publicznej szkoły podstawowej zamieszkują krewni dziecka, wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki.

dostępne na stronie Urzędu Miasta Zielona Góra od dnia 12 marca 2018 r.

11. Oświadczenia, o których mowa w punkcie 12., składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
12. Podanie danych identyfikacyjnych, uwzględnionych w zgłoszeniu i wniosku o przyjęcie kandydata do szkoły jest obowiązkowe.
13. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
14. Weryfikacja złożonych dokumentów:
- 1) Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego lub może zwrócić się do Prezydenta Miasta Zielona Góra o potwierdzenie tych okoliczności. Prezydent potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.
 - 2) W celu potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniach, Prezydent Miasta Zielona Góra korzysta z informacji, które zna z urzędu lub może wystąpić do instytucji publicznych o udzielenie informacji o okolicznościach zawartych w oświadczeniach, jeżeli instytucje te posiadają takie informacje. Instytucje publiczne i organizacje pozarządowe, na żądanie Prezydenta Miasta Zielona Góra, są obowiązane do udzielenia wyjaśnień oraz informacji co do okoliczności zawartych w oświadczeniach, jeżeli posiadają takie informacje.
15. W postępowaniu rekrutacyjnym do klasy pierwszej szkoły podstawowej są brane pod uwagę następujące kryteria:
- 1) w preferowanej publicznej szkole podstawowej obowiązek szkolny realizuje rodzeństwo kandydata – 25 pkt.;
 - 2) rodzice kandydata pracują w preferowanej publicznej szkole podstawowej lub w obwodzie tej szkoły – 20 pkt.;
 - 3) kandydat uczęszczał do przedszkola funkcjonującego w obwodzie preferowanej publicznej szkoły podstawowej – 15 pkt.;
 - 4) w obwodzie preferowanej publicznej szkoły podstawowej zamieszkują krewni dziecka, wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki – 10 pkt.

16. Na podstawie spełnianych przez kandydata kryteriów kwalifikacyjnych komisja rekrutacyjna ustala kolejność przyjęć.
17. W przypadku uzyskania przez grupę kandydatów równorzędnych wyników, komisja rekrutacyjna, ustalając kolejność kwalifikacji dokonuje losowego wyboru spośród kandydatów.
18. Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do klasy pierwszej. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.
19. Listę podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły.
20. Rodzic kandydata przyjętego do klasy pierwszej, a zamieszkałego poza obwodem szkoły podstawowej, zobowiązany jest do potwierdzenia woli przyjęcia do wskazanej szkoły podstawowej w postaci pisemnego oświadczenia do 25 kwietnia 2018 r. do godz. 13.00. Niedostarczenie potwierdzenia w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z uczęszczania dziecka do wybranej szkoły.
21. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła dysponuje wolnymi miejscami w klasach pierwszych, dyrektor szkoły przeprowadza **postępowanie uzupełniające**.
22. Procedurę odwoławczą od decyzji komisji rekrutacyjnej określa art. 158 ust. 6-9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.).
23. Rodzice dzieci, które nie zostały przyjęte mogą:
 - 1) wnioskować do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do danej szkoły podstawowej w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych,
 - 2) wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia,
 - 3) na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służyć skargą do sądu administracyjnego.
24. O przyjęciu dziecka do szkoły podstawowej w trakcie roku szkolnego decyduje dyrektor szkoły.

WYMAGANE DOKUMENTY do pobrania ze strony:

http://www.zielona-gora.pl/PL/1045/6649/Nabor_do_szkol_podstawowych_na_rok_szkolny_2018_20/

- I. **WNIOSEK** o przyjęcie dziecka do szkoły podstawowej **wraz załącznikiem** zawierającym informacje o spełnieniu kryteriów rekrutacji w publicznych szkołach podstawowych.
 - 1) **Wzór oświadczenia** o uczęszczaniu kandydata do przedszkola.
 - 2) **Wzór oświadczenia** o posiadaniu rodzeństwa.
 - 3) **Wzór oświadczenia** rodziców kandydata, że pracują w preferowanej publicznej szkole podstawowej lub w obwodzie tej szkoły.
 - 4) **Wzór oświadczenia** o zamieszkiwaniu w obwodzie preferowanej publicznej szkoły podstawowej krewnych dziecka, wspierających rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki.
- II. **Wzór ZGŁOSZENIA** dziecka do szkoły podstawowej obwodowej - dotyczy tylko kandydatów wybierających szkołę podstawową obwodową. Zgłoszenia nie biorą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym.

